



Das Max-Planck-Institut für ethnologische Forschung ist eines der führenden Forschungszentren auf dem Gebiet der Ethnologie (Sozialanthropologie). Forschungsleitend ist die vergleichende Untersuchung sozialer Wandlungsprozesse. Diese führt zu wichtigen Beiträgen zur ethnologischen Theoriebildung. Darüber hinaus befasst es sich auch mit Fragestellungen und Themen, die im Mittelpunkt aktueller politischer Debatten stehen.

Das Institut sucht für den Bereich der Forschungskoordination in der Bibliothek ab **15. Juli 2025**

## **eine studentische Hilfskraft (w/m/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Recherche, Be- und Aufarbeitung von sozialwissenschaftlichen Publikationen sowie Unterstützung bei der Bereitstellung relevanter Literatur für die wissenschaftlichen Forschungsgruppen des Instituts
- Mitarbeit bei der Erstellung von Literaturlisten/Büchertischen im Rahmen wissenschaftlicher Konferenzen

### **Ihr Profil**

Als stark international geprägte Forschungseinrichtung mit hohem Gästeaufkommen sind gute bis sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache für uns unerlässlich. Der sichere Umgang mit der deutschen Sprache wird vorausgesetzt. Darüber hinaus erwarten wir Engagement, Gewissenhaftigkeit, Selbstständigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit.

Wir erwarten ein Arbeitsvolumen von 30 Monatsstunden, das aus arbeitsorganisatorischen Gründen vorzugsweise während der folgenden Zeiten abzuleisten ist: Montag bis Donnerstag 9.00 – 12.00 und 13.00 – 15.00 Uhr, Freitag 9.00 – 12.00 Uhr.

Wir freuen uns über Bewerbungen von fortgeschrittenen Studierenden aus dem informationstechnischen oder sozialwissenschaftlichen Bereich, aber auch über solche von Studierenden in der Anfangsphase des Studiums.

### **Unser Angebot**

Wir bieten Ihnen interessante Einblicke in die sozialwissenschaftliche Forschung sowie umfangreiche Möglichkeiten, Ihre Kenntnisse und Fertigkeiten in abwechslungsreichen Betätigungsfeldern zu erweitern.

Die Vergütung beträgt 13,80 EUR/Stunde (Masterstudenten/innen mit Bachelorabschluss 14,40 EUR/Stunde) und ist als Arbeitsentgelt lohnsteuerpflichtig. Die Beschäftigung als studentische Hilfskraft ist nur für die Dauer der Immatrikulation und solange das Studium noch nicht durch eine Prüfung abgeschlossen wurde möglich. Die Beschäftigung erfolgt befristet auf Grundlage des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes (WissZeitVG).

Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Ferner will die Max-Planck-Gesellschaft den Anteil an Frauen in den Bereichen erhöhen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

## Kontakt

Bitte fügen Sie Ihrer Online-Bewerbung ein aussagekräftiges Anschreiben, einen tabellarischen Lebenslauf, Zeugnisse, die aktuelle Immatrikulationsbescheinigung sowie Angaben zur zeitlichen Verfügbarkeit bei und reichen uns diese bis zum **15. Mai 2025** ein, indem Sie dem Link der Ausschreibung folgen.

Wenn Sie Fragen zum Bewerbungsverfahren haben, wenden Sie sich bitte an:  
Max-Planck-Institut für ethnologische Forschung  
Personalverwaltung  
Nadine Wagenbrett (wagenbrett@eth.mpg.de)

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung unter:  
<https://recruitingapp-5034.de.umantis.com/Vacancies/511/Application/New/1>

Weitere Informationen über das Forschungsprogramm des Max-Planck-Instituts finden Sie auf unserer Website: <https://www.eth.mpg.de>



Direkt zur mobilen Ausschreibung:

